

Obchodní podmínky – EDOKO ŠVP

I. Předmět a vznik smlouvy

1. Tyto obchodní podmínky (dále jen VOP) upravují poskytování služby EDOKO ŠVP (předplatné/roční licence) Dodavatelem Objednateli.

Kontaktní údaje poskytovatele služby (dále jen Dodavatel):

Název: **Centrum praxí, s.r.o.**

Sídlo: **Na Poříčí 1041/12, Nové Město, 110 00 Praha 1**

IČ: **263 15 513** DIČ: **prozatím není plátcem DPH**

Registrace: Centrum praxí s.r.o. je zapsána u Městského soudu v Praze, Sp.zn.: C 108158

Telefon: **+420 608 880 792**

Email: edoko@edoko.cz

Datová schránka: **ame7bbi**

2. Smlouva vzniká potvrzením objednávky Dodavatelem nebo poskytnutím přístupu ke službě; objednávka a tyto VOP tvoří jeden celek.

II. Doba trvání, automatické prodloužení a výpověď

1. Služba se poskytuje na dobu 12 měsíců (předplacené období) ode dne připsání ceny na účet Dodavatele, není-li v objednávce uvedeno jinak.
2. Po uplynutí předplaceného období se smlouva automaticky prodlužuje vždy o dalších 12 měsíců.
3. Objednatel může smlouvu vypovědět kdykoliv; výpověď je účinná vždy až ke konci právě probíhajícího předplaceného období.
4. Aby nedošlo k automatickému prodloužení, musí být výpověď doručena nejpozději 3 měsíce před koncem předplaceného období.

III. Cena, platba a bez vratky

1. Cena je stanovena v platném formuláři Objednávky, který poskytuje Objednateli Dodavatel (je možné požádat o jeho zaslání e-mailem). Platba probíhá předem na celé předplacené období na základě faktury.
2. Při ukončení smlouvy nevzniká nárok na vrácení uhrazené ceny ani její poměrné části za probíhající předplacené období (služba doběhne do konce období dle platné objednávky).

IV. Uživatelské účty a součinnost

1. Objednatel poskytne Dodavateli podklady nezbytné pro zřízení a správu uživatelských účtů (např. jména, e-maily, role/přístupy).
2. Objednatel odpovídá za správnost údajů a za to, že je oprávněn je Dodavateli předat.

V. Reklamáce a podpora

1. Vady plnění a požadavky na podporu oznamuje Objednatel bez zbytečného odkladu na kontaktní e-mail Dodavatele uvedený v objednávce.

2. Dodavatel odstraní oprávněně uplatněné vady v přiměřené lhůtě; není-li to možné, poskytne náhradní řešení nebo přiměřenou slevu, je-li to odůvodněné.

VI. GDPR – zpracování osobních údajů (stručné ujednání)

1. Objednatel je správcem osobních údajů, Dodavatel je zpracovatelem v rozsahu nezbytném pro poskytování služby EDOKO ŠVP.
2. Účel zpracování: zřízení a správa uživatelských účtů, provoz služby, podpora a komunikace. Kategorie údajů: identifikační a kontaktní údaje uživatelů (typicky jméno, příjmení, e-mail, role/organizace) a provozní logy. Subjekty údajů: uživatelé Objednatele.
3. Dodavatel zpracovává údaje pouze na základě pokynů Objednatele, zachovává mlčenlivost a přijme přiměřená technická a organizační opatření k zabezpečení údajů.
4. Dodavatel informuje Objednatele o incidentu zabezpečení osobních údajů bez zbytečného odkladu po zjištění a poskytne přiměřenou součinnost při uplatňování práv subjektů údajů, pokud je to technicky možné.

VII. Závěrečná ustanovení

1. V případě rozporu mezi objednávkou a těmito VOP má přednost objednávka.
2. Právní vztahy se řídí právním řádem České republiky. Spory řeší věcně a místně příslušný soud.
3. Doručování probíhá e-mailem nebo datovou schránkou dle údajů uvedených v objednávce.

V Praze 10. 2. 2026